



การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

โรงเรียนบ้านโคกล่าม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



วัฒนธรรม
บนพื้นฐานวิถีไทย
เพื่อนำมาปรับปร
ส่งเสริมการทำงาน

จรรยาบรรณวิชาชีพครูตลอดจนเชิญบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน เช่น ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชนในท้องถิ่น ให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยมีการทบทวนความเหมาะสม และความต้องการตามที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ใน วิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน รูปแบบของวัฒนธรรมองค์กร โรงเรียนได้มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็น การค่านิยมที่ดีงาม และกำหนดสู่คนรุ่นใหม่อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ของโรงเรียน โดย มีการส่งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยการสื่อสารในวงกว้างส่งผลให้เกิดการดำเนินงานที่ดีต่อเนื่องบุคลากรมีความ ผูกพันกับโรงเรียนและทำให้เกิดการร่วมมือ ในการปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ

วัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียนถ่ายทอดและถือปฏิบัติกันมา ได้แก่

- 1) การบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยกำหนดการประชุมประจำเดือนเพื่อรับฟังความคิดเห็น และขอเสนอแนะใน การดำเนินงานต่างๆเพื่อนำมาสู่การพัฒนาโรงเรียน
- 2) การสื่อสารที่เป็นรูปแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการเช่น การสร้าง Line Group ของโรงเรียนเพื่อส่ง ข่าว เปิดโอกาสในการสื่อสาร แสดงความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียนใหม่ประสิทธิภาพ รวดเร็ว
- 3) ผู้บังคับบัญชารับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยกัลยาณมิตร
- 4) ทำงานแบบพี่สอนน้อง
- 5) อัตลักษณ์ของครูโรงเรียนบ้านโคกล่าม
 - รับผิดชอบดี มีจิตอาสา พัฒนาวินัย ใส่ใจความซื่อสัตย์ ประหยัดพอเพียง
 - สุภาพอ่อนน้อม การยิ้มไหว้ทักทายกันระหว่างบุคลากรทั้งครูและนักเรียน การเป็นผู้นำที่ดี



ซาธิการ

ธรรมองค์กร

วัฒนธรรมองค์กร บน. สุภาพอ่อนน้อม ยิ้มไหว้ทักทายกัน
มาเพื่อเปิดกว้างในการรับความคิดเห็นของบุคลากร
งาน ให้ขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
พัฒนาครูให้มีความรู้ความ สามารถ และปฏิบัติตาม





6) ธรรมเนียมปฏิบัติของบุคลากรโรงเรียนโรงเรียนบ้านโคกล่าม

- แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการทุกวันจันทร์
- แต่งกายชุดผ้าไทยทุกวันอังคาร
- แต่งกายชุดกีฬาทุกวันพุธ
- แต่งกายชุดลูกเสือทุกวันพฤหัสบดี
- แต่งกายชุดสีขาวทุกวันศุกร์
- แต่งกายสภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับความเป็นครูและกาลเทศะ
- ระบบอาวุโส นื่องทำความเคารพและศรัทธาพี
- การเยี่ยมเยียนบุคลากรกรณีเจ็บป่วย การร่วมงานต่าง ๆ ของครอบครัวบุคลากร
- การทำบุญตักบาตรในวันพระ





ประกาศโรงเรียนบ้านโคกล่าม

เรื่อง นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนบ้านโคกล่าม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลโดยพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้รวมถึงนโยบายที่ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการและสร้างเสริมระบบคุณธรรม

ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านโคกล่าม จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยม สำหรับข้าราชการและบุคลากรของโรงเรียนบ้านโคกล่ามให้ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหาร เพื่อให้สาธารณชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโคกล่ามจำนวน ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) สาธารณชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลของโรงเรียนบ้านโคกล่ามได้อย่างสะดวกในช่องทางที่กำหนดมีการเปิดเผยที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโคกล่ามตามความเหมาะสมและมีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ดี

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามระเบียบและเปิดเผยข้อมูลในการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

(๒) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโคกล่ามได้ตามความเหมาะสมบนพื้นฐานของการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินงาน และร่วมติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๓) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) การให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานต้องชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วนรวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้สะดวกและรวดเร็ว

(๕) มีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อันไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่ และประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด (Accountability) ผู้บริหารและข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ โรงเรียนบ้านโคกล่ามปฏิบัติราชการตามภารกิจ มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน มีความพร้อม ในการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ และพฤติกรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โรงเรียนบ้านโคกล่ามต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่แสดงถึง การปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

(๒) ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

(๓) การกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารที่จะต้องมีการดำเนินงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อน หน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free) ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐาน ในระหว่างการส่งมอบบริการหรือ ขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มหรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีพฤติกรรมเหล่านี้มาก และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรมแล้วก็จะส่งผลให้หน่วยงานมีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) เสริมสร้างจิตสำนึกของข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ โรงเรียนบ้านโคกล่ามให้ตระหนักถึงความซื่อตรงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดหลักคุณธรรม

(๒) มีนโยบาย/แนวทาง เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

(๓) มีแนวทางป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่าย การทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับ การปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติ/ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่/การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

(๔) มีแนวทางป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริต ในเชิงนโยบายซึ่งมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนกันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงาน กับผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงานแลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ของผู้บริหารของหน่วยงาน

๔. วัฒนธรรมในองค์กร (Integrity Culture) โรงเรียนบ้านโคกล่ามมีการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมจรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) การปลูกฝังและสร้างให้เจ้าหน้าที่ในโรงเรียนบ้านโคกล่ามมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

(๒) การปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงเรียนบ้านโคกล่ามจนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกลมกลืนทางสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริต จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะทำให้เกิดความอาย หรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริต

(๓) กำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโรงเรียนบ้านโคกล่าม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

(๔) มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้ เจ้าหน้าที่ในโรงเรียนบ้านโคกล่ามเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) ระบบการบริหารงานของโรงเรียนบ้านโคกล่ามที่มีการบริหารจัดการที่ดียึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ ส่วนรวม มีระบบการบริหารงานภายในหน่วยงาน ดังนี้

(๑) การให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกัน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยการกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

(๒) การบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน เช่น การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณา ความดีความชอบ ฯลฯ ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรม มีคุณธรรมในการบริหารบุคคลภายในหน่วยงาน มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

(๓) การมีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่าง โปร่งใส และจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

(๔) การมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาที่จะต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคน อย่างเท่าเทียม มี

การสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้มอบหมายไปตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้มอบหมายไปด้วย

(๕) การให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนบ้านโคกล่าม

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน การสื่อสารภายในโรงเรียนบ้านโคกล่ามมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร อยู่เป็นประจำ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบข้อมูลข่าวสารไปในทิศทางเดียวกัน ให้ความสำคัญกับเนื้อหา ช่องทาง วิธีการ และความถี่ในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ตามหลัก ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับรู้เข้าใจ และนำไปปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส

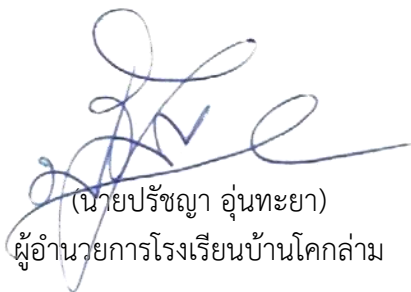
แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ผู้อำนวยการกลุ่มร่วมกันส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้ง ๕ ด้าน ให้แก่ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงเรียนบ้านโคกล่ามได้ตระหนักถึงการนำนโยบายไปปฏิบัติ

(๒) สื่อสารนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๕ ด้าน ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายข่าว และเว็บไซต์โรงเรียนบ้านโคกล่าม ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ


(นายปรัชญา อุ่นทะยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกล่าม